**Российская Федерация**

**Ивановская область**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации Китовского сельского поселения**

**Шуйского муниципального района**

**с. Китово**

**от 01.02.2022 года №12/1**

**О внесении изменений в постановление Администрации Китовского сельского поселения от 05.09.2019 №57 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации №1221 от 19.11.2014г. «Об утверждении Правил присвоения, изменения, аннулирования адресов» Администрация Китовского сельского поселения Администрация Китовского сельского поселения, **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Китовского сельского поселения от 05.09.2019 №57 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости».
2. Внести изменения в п. 2.6 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости» и изложить его в новой редакции:

«**2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для ее предоставления, подлежащих представлению заявителем, в том числе в электронной форме и порядок их представления**

Для получения муниципальной услуги, заявитель представляет заявление по одной из форм согласно приложениям к административному

регламенту.

К заявлению о присвоении адреса для вновь возведенных объектов недвижимости (Приложение 1 к административному регламенту) прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя – физического лица;

б) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

в) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

г) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

д) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором осуществлено строительство (реконструкция) объекта;

е) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданного органом, уполномоченным на выдачу таких разрешений (при наличии);

ж) технический паспорт (при наличии);

з) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель является юридическим лицом);

и) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель является индивидуальным предпринимателем).

К заявлению об изменении адреса объекта недвижимости (Приложение 2 к административному регламенту) прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя – физического лица;

б) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

в) правовой акт о ранее присвоенном адресе объекту недвижимости;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель является юридическим лицом);

д) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

е) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

К заявлению об аннулировании адреса объекта недвижимости (Приложение 3 к административному регламенту) прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя – физического лица;

б) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

в) правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель является юридическим лицом);

д) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель является индивидуальным предпринимателем);

г) кадастровая выписка об объекте недвижимости.

В бумажном виде форма заявления может быть получена непосредственно в Администрации Китовского сельского поселения или МФЦ.

Форма заявления доступна для копирования и заполнения в электронном виде на официальном сайте Администрации Китовского сельского поселения в сети Интернет. По просьбе заявителя форма заявления может быть направлена на адрес его электронной почты.

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в Администрацию Китовского сельского поселения, МФЦ заявитель представляет документы в виде заверенных копий или копий при предъявлении оригинала».

1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Китовского сельского поселения в сети «Интернет.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Китовского

сельского поселения А.С. Сорокина